



ACCUEIL DES ETUDIANTS EN SITUATION DE HANDICAP

****BON À SAVOIR :**

Vous devez démontrer que les contenus et modalités de mise en œuvre des prestations sont adaptés aux objectifs définis en fonction des bénéficiaires.

Ce document est indissociable des documents « Accueil des étudiants en situation de handicap - entretien » et « Accueil des étudiants en situation de handicap – bilan ».

Lorsqu'une personne en situation de handicap vous contacte pour suivre l'une de vos formations, vous devez mettre en place les aménagements nécessaires pour qu'il puisse suivre la formation dans des conditions optimales.

Ce document formalisation peut vous être demandé lors de l'audit Qualiopi. Il permet d'appuyer ce que vous dites et montre à l'auditeur que vous avez déjà pensé aux actions que vous allez mettre en place si vous êtes amené à accueillir un étudiant en situation de handicap dans le futur.

Document actualisé le 10/05/2021

"Nom et adresse de votre organisme de formation"

Siret : XXX – Naf : XXX – TVA : XXX RCS XXX

XXX au capital de XXX€

Tel : XXX – Email : XXX

Site internet : XXX



Toutes les formations dispensées à « **Nom de l'organisme de formation** » sont accessibles aux personnes handicapées.

Lors de l'inscription à nos formations, nous étudions avec le candidat en situation de handicap et à travers un entretien individuel les actions que nous pouvons mettre en place pour favoriser son apprentissage. L'outil retenu pour nous aider lors de cet entretien est un questionnaire à réponses ouvertes.

Aussi, nous pouvons nous appuyer sur un réseau de partenaires nationaux préalablement identifiés pour accompagner les étudiants en situation de handicap.

Chaque cas est traité individuellement.

Les 5 adaptations que nous pouvons mettre en place :

- 1) Adaptation des rythmes et des temps de formation
- 2) Adaptation des modalités pédagogiques, contenus, support et outils
- 3) Aménagement des règles générales d'évaluation des connaissances et des compétences acquises au cours de la formation
- 4) Aménagement de l'environnement de la formation
- 5) Aménagement de la structuration de l'équipe pédagogique

Document actualisé le 10/05/2021

"Nom et adresse de votre organisme de formation"

Siret : XXX – Naf : XXX – TVA : XXX RCS XXX

XXX au capital de XXX€

Tel : XXX – Email : XXX

Site internet : XXX